

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Боровичский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СУШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 23.12.2024 г. №92**

д. Коегоща

**О муниципальной программе Сушанского сельского поселения «Развитие информационного общества в Сушанском сельском поселении на 2025-2027 годы» в новой редакции**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Сушанского сельского поселения  **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие информационного общества в Сушанском сельском поселении на 2025-2027 годы» в новой редакции.

2. Опубликовать данное постановление в бюллетене «Официальный вестник Сушанского сельского поселения», а также разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения.

 3. Постановление администрации Сушанского сельского поселения от 10.11.2021 № 75 «Об утверждении муниципальной программы Сушанского сельского поселения «Развитие информационного общества в Сушанском сельском поселении на 2022-2024 годы»- считать утратившим силу.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Главу Сушанского сельского поселения С.А.Кузякова.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава сельского поселения С.А.Кузяков**

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Сушанского сельского поселения

от 23.12.2024 г. № 92

**Паспорт**

 **муниципальной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| НаименованиеМуниципальной программы | «Развитие информационного общества на 2025-2027 годы» (далее – Программа) |
| Ответственный исполнитель | Администрация Сушанского сельского поселения |
| Соисполнители муниципальной программы | отсутствуют |
| Участники муниципальной программы | Администрация Сушанского сельского поселения |
| Цели муниципальной программы | 1. Повышение эффективности муниципального управления на основе использования современных информационных технологий
2. Формирование электронного муниципалитета в Сушанском сельском поселении
 |
| Задачи | 1.1. Внедрение современных информационных технологий и сопровождения информационных систем межведомственного электронного взаимодействия, систем оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде и систем автоматизации деятельности МФЦ;1.2. Создание условий для предоставления государственных и муниципальных услуг Сушанского сельского поселения гражданам и организациям в электронном виде;1.3. Поддержание в актуальном состоянии официальных сайтов, расширение телекоммуникационной инфраструктуры.2.1. Совершенствование телекоммуникационной инфраструктуры сельского поселения2.2. Создание условий для защиты информации в Администрации сельского поселения от преступлений , правонарушений, совершаемых с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, а также обеспечение целостности, достоверности и конфиденциальности информации |
| Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы | 1.Доля граждан, имеющих доступ к получению информации о деятельности Администрации Сушанского сельского поселения в общей численности населения Сушанского сельского поселения 2. Доля компьютерного оборудования на рабочих местах специалистов администрации, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, отвечающим современным требованиям |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2025-2027 годы |
| Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы по принятию бюджета на 2025-2027 годв 2025 году- 170,0 тыс. рублей в 2026 году- 150,0 тыс. рублейв 2027 году- 0,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | Создание условий на территории Сушанского сельского поселения для развития современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры;высокое качество предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде;развитие социальной самоорганизации и социального партнерства власти, бизнеса и общественности на основе использования информационных технологий; развитие сервисов на основе информационных и телекоммуникационных технологий;достижение такого уровня развития технологий защиты информации, который обеспечивает неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны, безопасность информации ограниченного доступа;обеспечение выполнения целей, задач и целевых показателей муниципальной программы в целом, в разрезе основных мероприятий. |
| Перечень подпрограмм муниципальной программы, в том числе основных мероприятий, ведомственных целевых программ и муниципальных проектов | Отсутствуют |

**1. Общая характеристика состояния сферы деятельности, в которой реализуется муниципальная программа в Сушанском сельском поселении, приоритеты и цели муниципальной политики в сфере информатизации Сушанского сельского поселения.**

При разработке Муниципальной программы использован ряд нормативных правовых актов в этой сфере: Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы»; Федеральный закон от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении до­ступа к информации о деятельности государственных органов и органов мест­ного самоуправления».

Основными проблемами в сфере информатизации Сушанского сельского поселения являются:

низкий процент государственных и муниципальных услуг, предоставляемых через Единый портал государственных и муниципальных услуг;

необходимость постоянной актуализации информации, размещаемой на официальном сайте Администрации  [https://sushanskoeadmin.gosuslugi.ru/](%20https%3A//sushanskoeadmin.gosuslugi.ru/%20)  в связи с совершенствованием федерального и областного законодательства;

низкий уровень участия населения в процессах управления сельским поселением с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

необходимость реализации комплекса мер по усилению информационной безопасности информационной инфраструктуры Администрации Сушанского сельского поселения в связи с увеличением объемов персональных данных, обрабатываемых в муниципальных информационных системах.

В целях решения обозначенных проблем в муниципальную программу включены мероприятия, позволяющие:

поддерживать распределенную сеть Администрации Сушанского сельского поселения в состоянии, обеспечивающем бесперебойную коллективную работу сотрудников Администрации с использованием высокопроизводительных средств телекоммуникаций;

обеспечить организационно-техническими методами защиту информации, относящейся к ограниченному доступу и обрабатываемой в распределенной сети, используемой Администрацией Сушанского сельского поселения;

внедрить в Администрацию Сушанского сельского поселения технологии работы в распределенной сети Правительства Новгородской области;

поддержать бесперебойную работоспособность муниципальных информационных систем;

внедрить программное обеспечение в действующие муниципальные информационные системы для использования федеральных информационных ресурсов, в том числе единой системы идентификации и аутентификации, системы межведомственного электронного взаимодействия, межведомственного электронного документооборота;

оборудовать автоматизированные рабочие места, лицензионным программным обеспечением, средствами защиты информации.

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы» при реализации муниципальной программы соблюдаются такие приоритеты как:

формирование информационного пространства с учетом потребностей граждан и общества в получении качественных и достоверных знаний;

развитие информационной и коммуникационной инфраструктуры в целях повышения эффективности муниципального управления;

развитие технологий электронного взаимодействия граждан, организаций с органами местного самоуправления.

**2.** **Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Основными рисками в реализации муниципальной программы являются:

недостаточное финансирование мероприятий по обеспечению перехода на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде;

недостаточная информированность населения о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронном виде;

низкая исполнительская дисциплина ответственного исполнителя, должностных лиц, ответственных за выполнение мероприятий муниципальной программы;

несвоевременные разработки, согласования и принятие документов, обеспечивающих выполнение мероприятий муниципальной программы;

недостаточная оперативность при корректировке плана реализации муниципальной программы при наступлении внешних рисков реализации муниципальной программы.

Эффективное управление рисками предполагает точное и своевременное финансирование мероприятий муниципальной программы, развитие системы информирования населения сельского поселения о деятельности органа местного самоуправления Сушанского сельского поселения, направленной на оптимизацию и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, своевременное принятие управленческих решений при возникновении тенденции роста рисков.

Предусмотрено проведение в течение всего срока выполнения муниципальной программы мониторинга и прогнозирования текущих тенденций в сфере реализации муниципальной программы и при необходимости актуализация мероприятий муниципальной программы.

**3.** **Цель, целевые показатели и ожидаемые результаты реализации муниципальной программы**

Целью данной Программы является создание единой информационной системы на основе новейших информационных технологий, эффективного использования информационных ресурсов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, и информационной открытости органа местного самоуправления.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

– совершенствование информационно-технической инфраструктуры в Администрации сельского поселения;

– обеспечение информационной безопасности деятельности специалистов Администрации сельского поселения, участвующих в предоставлении муниципальных услуг;

– обеспечение информационной открытости деятельности Администрации сельского поселения в сети Интернет.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы приведены в Приложении 1.

Сроки реализации мероприятий муниципальной программы рассчитаны на 2025, 2026, 2027 годы.

Этапы реализации мероприятий данной программы не предусмотрены.

Реализация программных мероприятий позволит улучшить качество работы Администрации и качество осуществления информационного освещения в электронных и печатных средствах массовой информации.

**4.** **Задачи, мероприятия**

**и ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Комплексная реализация поставленных целей требует решения следующих задач:

- сопровождение программных продуктов, информационных систем;

- внедрение ЭЦП в систему межведомственного информационного обмена;

- выполнение мероприятий по защите информации, в том числе по защите персональных данных;

- повышение уровня квалификации и профессиональной подготовки муниципальных служащих администрации в области использования ИКТ;

- освещение деятельности администрации и Совета депутатов Сушанского сельского поселения;

- публикация нормативно-правовых актов Администрации и Совета.

- повышение эффективности работы Администрации за счет использования современного программного обеспечения;

- обеспечение прав граждан в сфере информации, сохранение информационного пространства, укрепление морально нравственных ценностей общества, развитие культуры и сохранение культурного наследия, конституционного права жителей муниципального образования на получение оперативной и достоверной информации о важнейших общественно-политических, социально-культурных событиях в Сушанском сельском поселении Боровичского муниципального района.

Перечень отдельных мероприятий муниципальной программы с указанием источников финансирования, сроков их реализации приведен в Приложении 2.

**5. Механизм реализации Программы**

Механизм реализации Программы направлен на эффективное планирование хода исполнения основных мероприятий, координацию действий участников Программы, обеспечение контроля исполнения программных мероприятий, проведение мониторинга состояния работ по выполнению Программы, выработку решений при возникновении отклонения хода работ от плана мероприятий Программы.

Управление Программой осуществляется ответственным исполнителем Программы – Администрацией сельского поселения, который проводит оценку эффективности Программы в пределах установленной ему компетенции.

В процессе реализации Программы ответственный исполнитель осуществляет следующие полномочия:

- организует реализацию мероприятий Программы;

- вносит предложения по внесению изменений в Программу;

- несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) Программы, а также конечных результатов ее реализации;

- проводит оценку эффективности Программы на этапе реализации;

- ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, готовит отчет о ходе реализации Программы по установленным формам;

- готовит годовой отчет о ходе реализации Программы;

- размещает на официальном сайте Администрации сельского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию о Программе, ходе ее реализации, достижении значений индикаторов (показателей) Программы, степени выполнения мероприятий Программы.

Внесение изменений в Программу в части изменения мероприятий Программы, их ресурсного обеспечения в ходе реализации Программы осуществляется по инициативе ответственного исполнителя Программы в связи с сокращением финансирования вследствие кризисных явлений в экономике, по результатам оценки эффективности проводимых мероприятий на основе анализа индикаторов (показателей) Программы либо во исполнение поручений главы сельского поселения.

В случае изменения нормативной правовой базы в сфере реализации Программы ответственный исполнитель обеспечивает разработку нормативных правовых актов в соответствии со своими полномочиями.

Приложение № 1

к муниципальной программе

«Развитие информационного общества

в Сушанском сельском поселении

на 2025 – 2027 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ

индикаторов (показателей) муниципальной программы

«Развитие информационного общества в Сушанском сельском поселении на 2025-2027 годы»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя (индикатора) | Единица измерения | Значение индикатора (показателя) |
| 2025год | 2026год | 2027 год |
| Доля граждан, имеющих доступ к получению информации о деятельности Администрации Сушанского сельского поселения в общей численности населения Сушанского сельского поселения | процент | 100 | 100 | 100 |
| Доля компьютерного оборудования на рабочих местах специалистов администрации, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, отвечающих современным требованиям | процент | 90 | 100 | 100 |
| Количество должностных лиц, имеющих ключ усиленной квалифицированной электронной подписи | штук | 2 | 2 | 2 |
| Количество сайтов Администрации Сушанского сельского поселения | штук | 1  | 1  | 1  |
| Уровень удовлетворенности населения сельского поселения качеством предоставления муниципальных услуг | процент | 90 | 90 | 100 |

Приложение № 2

к муниципальной программе

«Развитие информационного общества

в Сушанском сельском поселении

на 2025 – 2027 годы»

 **Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс.рублей) |
| 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Цель 1. Повышение эффективности муниципального управления на основе использования современных информационных технологий |
| 1.1. | Задача 1. Внедрение современных информационных технологий и сопровождения информационных систем межведомственного электронного взаимодействия, систем оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде и систем автоматизации деятельности МФЦ |
| 1.1.1. | Перевод межведомственного взаимодействия в электронный формат; оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде и через системы автоматизации деятельности МФЦ | 2025-2027 годы | бюджет сельского поселения | 1,0 | 1,0 | - |
| 1.2. | Задача 2. Создание условий для предоставления государственных и муниципальных услуг Сушанского сельского поселения гражданам и организациям |
| 1.2.1. | Организация создания и модернизация автоматизированных рабочих мест, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг | 2025-2027 годы | бюджет сельского поселения | - | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1.2.2. | Развитие и обеспечение функционирования инфраструктуры доступа к государственным и муниципальным услугам в электронном виде | 2025-2027 годы | бюджет сельского поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.3. | Задача 3. Поддержание в актуальном состоянии официальных сайтов, расширение телекоммуникационной инфраструктуры |
| 1.3.1. | Обеспечение функционирования официального сайта Администрации сельского поселения и публикации на нем информации о деятельности сельского поселения, доступности информационных ресурсов для граждан и организаций  |  2025-2027 годы | бюджет сельского поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2. | Цель 2. Формирование электронного муниципалитета в Сушанском сельском поселении |
| 2.1. | Задача 1. Совершенствование телекоммуникационной инфраструктуры сельского поселения |
| 2.1.1. | Создание, обеспечение функционирования и совершенствование информационно-техноло-гической инфраструктуры Администрации сельского поселения | 2025-2027 годы | бюджет сельского поселения | 99,0 | 99,0 | 0,0 |
| 2.1.2. | Организация внедрения, сопровождения и обеспечение функционирования информационных систем в Администрации сельского поселения  | 2025-2027 годы | бюджет сельского поселения | 70,0 | 50,0 | 0,0 |
| 2.2. | Задача 2. Создание условий для защиты информации в Администрации сельского поселения от преступлений , правонарушений, совершаемых с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, а также обеспечение целостности, достоверности и конфиденциальности информации |
| 2.2.1. | Организация приобретения и внедрения в сельском поселении средств электронной цифровой подписи | 2025-2027 годы | бюджет сельского поселения | - | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2.2.2. | Организация приобретения и внедрения лицензионного программного обеспечения для автоматизированных рабочих мест в Администрации сельского поселения для осуществления своей деятельности | 2022-2024 годы | бюджет сельского поселения | - | - | - |
|  | **ВСЕГО по программе** |  |  | **170,0** | **150,0** | **0,0** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_